

8-1. 전략·기획 (재무)

재무관리부

Q1 직무에 대해 소개해 주세요

증권사 재무관리 직무는 크게 회계, 세무경리, 자금의 세 가지로 나눌 수 있습니다.

회계

금융거래의 마지막 단에서 최종 회계 처리를 관리하고, 정확한 손익과 자산 부채를 산출하여 투명한 재무 정보를 제공합니다.

구분	업무내용
결산	특정 기간(월, 분기, 연)동안의 재무 거래를 종합하여 검토합니다. 손익 집계와 계정 조정 등을 통해 해당 기간의 회계처리를 정리하는 과정입니다.
재무제표 작성 및 공시	재무제표를 정확하게 작성하여 관련 기관에 공시함으로써 외부에 투명한 재무 정보를 제공합니다.
외부 감사 대응	외부 감사 과정에서 발견된 이슈에 적절히 대응하고, 개선 사항에 적절한 조치를 취함으로써 자사 재무정보의 신뢰성을 높이고 있습니다.

세무경리

회사의 세금과 지출결의와 관련된 업무를 총괄하며, 이를 통해 세무리스크를 최소화하고 회사의 경비 지출을 효율적으로 관리합니다.

구분	업무내용
세금신고 및 납부	법인세, 부가가치세, 원천세 등 각종 세금의 신고 및 납부를 담당합니다. 정확한 세금계산과 기한 내 납부를 통해 세법을 준수하도록 합니다.
세무조사 대응	국세청 등의 세무조사에 대비해 필요한 자료를 준비하고, 조사과정에서 발생할 수 있는 문제를 해결합니다.
법인카드 발급 및 관리	직원들에게 법인카드를 발급하고, 사용 한도와 정책을 설정 및 관리합니다.
지출결의서 검토	각 부서에서 제출한 지출결의서를 검토하고 지급처리 합니다

8-1. 전략·기획 (재무)

자금

전사 유동성을 파악하고 관리하는 업무를 총괄하고 있습니다. 유동성 관리계획을 수립하고, 외부로부터의 자금 조달을 통해 운용 및 투자부서에 유동성을 공급하며, 잉여 유동성 운용 및 관리를 통해 회사의 수익에 기여합니다.

구분	업무내용
자금 기획	ALM위원회를 통해 장단기 유동성 관리 계획을 수립하고, 실행합니다.
자금 조달	콜, REPO, 전자단기사채, CP, 회사채 등의 발행을 통해 전사 필요 운영자금을 조달하고, 전사 유동성을 공급하는 역할을 합니다.
자금 운용	유동성 관리 효율성을 높이고, 유동성 부족 상황에 대비하는 역할을 합니다.

Q2 업무상 필요한 역량은 무엇인가요?

회계 담당자는 K-IFRS 한국채택국제회계기준 등 주요 회계 기준을 이해하고 이를 당사의 거래 특성에 맞게 적용해야 해요. 또한 금융 관련 법규 및 규정은 지속적으로 업데이트되고 있으므로, 관련 내용을 실무에 반영할 수 있는 유연성과 학습능력이 요구됩니다.

엑셀 활용능력 또한 대량의 숫자 데이터를 신속하고 정확하게 처리할 수 있다면 재무 정보를 추출하는 데에 도움이 되지요.

마지막으로 데이터 분석 및 보고 역량은 복잡한 금융 데이터에서 인사이트를 도출하여 경영진이나 관계 부서에 보고함으로써 당사의 전략 활용에 도움을 줄 수 있습니다.

세무경리 담당자는 먼저 세무와 회계에 대한 지식이 요구되며, 이 지식을 바탕으로 세금 계산과 경비처리를 정확하게 수행할 수 있는 꼼꼼함이 중요해요. 법규와 내부 규정을 철저히 준수하면서 리스크를 관리하는 능력도 매우 중요합니다.

자금 담당자는 전사의 유동성 파악 및 관리를 위해 모든 사업부서의 상품 구조에 대한 이해가 필요하고, 국내외 금융정책 및 시장환경 변화에 민감하게 대응할 수 있는 집중력과 분석력이 요구됩니다.

8-1. 전략·기획 (재무)

Q3 해당 직무의 매력은 무엇이고 언제 보람을 느끼나요?

회계 업무의 매력은 빠르게 변화하는 금융시장 속에서 다양한 금융상품과 회계 이슈를 직접 다룰 수 있다는 점이에요. 예를 들어 신규 금융상품 출시 시 이에 맞는 회계처리 방식을 연구하고 시스템을 셋업하는 과정에서 큰 성취감을 느낄 수 있어요.

또한 회계팀의 재무 정보 보고가 경영진의 중요한 의사결정에 기여할 수 있을 때 업무의 가치를 실감할 수 있습니다.

세무경리 업무는 전문성을 배양하고 지속적으로 성장할 수 있는 기회를 제공한다는 점에서 매력적입니다. 복잡한 세법을 다루고 이를 통해 회사의 세무리스크 관리를 주도하는 과정에서 성취감을 느낄 수 있어요. 다양한 부서와 협력하며 문제를 해결하는 역할도 흥미롭습니다.

자금 업무는 본사 관리업무임에도 전사의 다양한 상품을 접하고 분석하는 것이 가장 큰 매력이라고 생각됩니다. 또 CP, 회사채 등 다양한 증권을 발행하고 취급한 경험이 향후 경력 개발에 많은 도움이 될 것이라고 생각합니다.

Q4 업무 시 특히 주의를 기울여야 하는 부분은?

결산 시 발생할 수 있는 오류를 최소화하기 위해 각종 회계 항목의 입력 및 검증을 철저히 수행해야 합니다. 데이터의 누락이나 오기는 재무제표의 왜곡을 초래할 수 있어 꼼꼼한 주의가 필요해요.

또한 금융 관련 법규 및 규정을 지속적으로 모니터링하여 실무에 업데이트해야 하고, 외부 감사 과정에서 부정확한 회계처리나 내부통제의 미비점이 발견될 경우 회사에 불이익이 생길 수 있기에 준비 과정에서 내부 검토를 철저히 하고, 필요한 문서와 증빙 자료를 체계적으로 준비해야 합니다.

마지막으로 거액의 자금을 관리하고 집행하는 자금업무의 경우 내부통제 강화 등을 통해 금융사고가 발생하지 않도록 특히 주의를 기울여야 합니다.